



DIRECCIÓN NACIONAL DE PATRIMONIO MONUMENTAL



Programa Integral de Desarrollo Urbano y Turístico de Ciudad Colonial (PIDTUCC)

Unidad Coordinadora del Programa (UCP)

Unidad de Atención Social (UAS)

MINUTA REUNION

ESPACIO DE COMUNITARIO DE CONSULTA Y PARTICIPACION (ECOP) 1er. TRAMO, DAMAS (ENTRE PARQUE PELLERANO Y C/P. BILLINI)

I. INFORMACIÓN BÁSICA DE LA REUNION:

Fecha:	Jueves 1 diciembre 2022	Lugar:	Colegio Santa Clara	Hora inicio-fin:	5:00 P.M. a 6:00 P.M.
Sectores y actores participantes	Integrantes del Espacio Comunitario de Consulta y Participación del 1er. Tramo, Las Damas; Solsanit y UCP/Unidad de Atención Social.				
No. Participantes	Total: 10 para un 100%	Hombres: 4 para un 40%	Mujeres: 6 para un 60%		

Breve descripción del desarrollo de la reunión

Acogida y ubicación a los participantes por parte de Sor Ana Lidia Pepín, directora del Colegio Santa Clara.

Momento de reflexión/oración, de gran valor previa a la reunión, dando así formal inicio a la reunión inició a las 5:15 de la tarde.

Presentada el ECOP a la trabajadora Social de PORCON, Soraya Cepeda Vargas, PROCON es las compañías supervisara de las compañías constructoras.

Solidarizados los acuerdos y la tereas pendientes por realizar de la pasada reunión.

Socializados los avances del trabajo constructivo en el primer tramo.

Dialogo sobre las dificultades que se han derivado sobre el proceso constructivo y planteadas las alternativas viables para la solucionarlos.

II. TEMAS TRATADOS Y SUS RESULTADOS

TEMAS	RESULTADO
Tema 1: Ubicación e inscripción de participantes	La acogida fue realizada por la directora del centro educativo Colegio Santa Clara, Sor Ana Lidia Pepín, que a llegadas el equipo, ya el área para la reunión estaba lista. El proceso de inscripción fue liderado por Eulogio Cordero de la Unidad de Atención Social. Realizado un momento de oración dirigido por Sor Ana Lidia.
Tema 2: Objetivo	Dar seguimiento a los trabajos del primer tramo que se realizan en la calle Las Damas y a los acuerdos arribados en la reunión anterior.
Tema 3: Contextualización de la reunión	Eulogio Cordero, trabajador social de la Unidad de Atención del PIDTUCCSD , explica que la reunión del ECOP se realiza en cumplimiento con la fecha acordada en la pasada para realizarse en el día de hoy.

	<p>Se recuerda que el Espacio Comunitario de Consulta y Participación (ECOP), surja para dar seguimiento al proceso constructivo que se ejecuta en el primer tramo de la calle las Damas.</p> <p>Él explica además el rol de los trabajadores sociales.</p>										
<p>Tema 4: Seguimiento a acuerdos y compromisos anteriores</p>	<p>Los acuerdos a los que se les dio cumplimiento fueron los siguientes:</p> <table border="1" data-bbox="371 477 1525 880"> <tr> <td data-bbox="371 477 1114 551">1. Integrará un plano donde sean señaladas las edificaciones que figuran en el acta de vecindad</td> <td data-bbox="1114 477 1525 551">Gladys Estevez, Trabajadora Social de Solsanit.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="371 551 1114 624">2. Integrará al acta de vecindad el nombre del firmante para que cualquiera pueda identificarlo.</td> <td data-bbox="1114 551 1525 624">Gladys Estevez, Trabajadora Social de Solsanit.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="371 624 1114 698">3. Colocar las minutas en el grupo en formato PDF</td> <td data-bbox="1114 624 1525 698">Eulogio Cordero Amador, Trabajador Social, UCP/UAS</td> </tr> <tr> <td data-bbox="371 698 1114 804">4. Establecer contacto con Víctor, encargado de Aseo Urbano del Ayuntamiento del Distrito Nacional para seguimiento al tema de recogida de los desechos sólidos.</td> <td data-bbox="1114 698 1525 804">Ángel Paredes de La Rosa, Encargado de la Unidad de Atención Social.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="371 804 1114 880">5. Coordinar con el Ministerio de Trabajo para el montaje de la feria de empleos</td> <td data-bbox="1114 804 1525 880">Ángel Paredes</td> </tr> </table> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se mostró un croquis del área de intervención para ser integrado al acta de vecindad. 2. Se presentaron los nuevos ajustes propuestos para ser integrados al acta de vecindad, como es el caso de las responsabilidades de las partes y de los nombres, las firmas y documento de identidad de los participantes. 3. Sobre colgar las minutas en PDF en el grupo, este proceso no ha realizado y a este respecto otras sugerencias han salido a relucir, como firmar las minutas cada integrante el grupo después de ser validadas y también compartirla por el grupo antes de cada reunión del ECOP para llegar a la misma con la minuta pre consensuada. 4. Sobre el aseo urbano, aunque no se estableció el contacto acordado con Víctor del Ayuntamiento, la Sra. Cheska reiteró brindar facilidades a las hermanas del Cardenal Sancha que le quedan próximo para la recogida la basura, ya que en el horario que ellas las sacan hasta la calle la Isabel la Católica no se lo permiten, en el caso de la basura del Colegio Santa Clara no presentan dificultades en relación con ese tema. 5. Acerca de la feria de empleo se informó el Sr. Ángel Paredes, encargado de la Unidad de Atención Social del PIDTUCCSD, estableció contacto con el Ministerio de Trabajo para iniciar la coordinación relacionada con la propuesta de la feria de empleos. En virtud de que el Sr. Ángel Paredes, se encuentra de vacaciones, los detalles de dicha gestión los tendremos después del lunes 5 de diciembre a su regreso. 	1. Integrará un plano donde sean señaladas las edificaciones que figuran en el acta de vecindad	Gladys Estevez, Trabajadora Social de Solsanit.	2. Integrará al acta de vecindad el nombre del firmante para que cualquiera pueda identificarlo.	Gladys Estevez, Trabajadora Social de Solsanit.	3. Colocar las minutas en el grupo en formato PDF	Eulogio Cordero Amador, Trabajador Social, UCP/UAS	4. Establecer contacto con Víctor, encargado de Aseo Urbano del Ayuntamiento del Distrito Nacional para seguimiento al tema de recogida de los desechos sólidos.	Ángel Paredes de La Rosa, Encargado de la Unidad de Atención Social.	5. Coordinar con el Ministerio de Trabajo para el montaje de la feria de empleos	Ángel Paredes
1. Integrará un plano donde sean señaladas las edificaciones que figuran en el acta de vecindad	Gladys Estevez, Trabajadora Social de Solsanit.										
2. Integrará al acta de vecindad el nombre del firmante para que cualquiera pueda identificarlo.	Gladys Estevez, Trabajadora Social de Solsanit.										
3. Colocar las minutas en el grupo en formato PDF	Eulogio Cordero Amador, Trabajador Social, UCP/UAS										
4. Establecer contacto con Víctor, encargado de Aseo Urbano del Ayuntamiento del Distrito Nacional para seguimiento al tema de recogida de los desechos sólidos.	Ángel Paredes de La Rosa, Encargado de la Unidad de Atención Social.										
5. Coordinar con el Ministerio de Trabajo para el montaje de la feria de empleos	Ángel Paredes										
<p>Tema 5: Informaciones sobre los avances de la obra</p>	<p>Informamos que como es sabido y visto por todos en el Plaza Pellerano Castro ya ha sido colocado el vallado de seguridad e inició con levantamiento de los adoquines y justamente durante esta misma tarde (en que tiene lugar también esta reunión) se realizan trabajos de excavación para la colocación de las tuberías, pluvial, sanitaria y potable.</p> <p>Se observó también que las tuberías que se utilizarán ya se encuentran almacenadas en la calle Las Damas, en la misma área donde opera el campamento de la Compañía Solsanit.</p>										
<p>Tema 6: Situaciones presentadas en el proceso constructivo.</p>	<p>La Sra. Cheska Alcántara, ha expresado que con eso trabajos (vallado y excavaciones que se están realizando, prácticamente se paraliza su negocio, porque gran parte de su público no podría llegar al negocio, ni podría sacar las mesas al parque. De su lado el Sr. Juan Moneo, de la Cocina de Cheska,</p>										

	<p>reclamó que el acuerdo era trabajar de cuarenta metros en cuarenta metros y que eso se había violado, también indicó que lo mínimo que podía hacerse era tener una visita previa de algún personal les informara sobre el inicio de la obra (enciéndose del vallado, levantamiento de adoquines y excavaciones).</p> <p>Eulogio Cordero, trabajador social de la Unidad de Atención Social, explica que los procesos de consultas en la Ciudad Colonial se han realizado tomando en cuenta a cada uno de los sectores, en los cuales se ha manejado la misma información, y es misma información se ha manejado el ECOP Las Damas.</p> <p>Puntualmente volvimos a explicar que nos comprometimos a poner un vallado y es lo que ha ocurrido, a mantener a la comunidad informada a través del ECOP y esto ha ocurrido y sobre las excavaciones que estas se harían por tramos o por cuadras, no cada cuarenta metros.</p> <p>La Sra. Cheska y Sr. Juan propusieron se haga una pasarela que permita el paso de las personas desde el restaurant de Cheska hasta el parque para ella poder sacar mesas y sillas hacia esa área.</p> <p>La Sra. Gladys Esteves, trabajadora social la compañía Solsanit y Eulogio Cordero, explican hasta el momento se han cumplido con los procedimientos institucionales y que nosotros estamos para garantizarles sus derechos a los comerciantes y a los residentes y para buscar soluciones armoniosas las situaciones que se presenten y que en este caso colocar una pasarela conllevaría un riesgo adicional, además de que el negocio tiene acceso por la acera como se ha contemplado y también habíamos socializado que los negocios seguirían operando y que hacíamos lo posible para que la afectación sea la mejor que se pueda.</p> <p>La Sra. Sheska y el Sr. Juna insistieron en que necesitaban que estuviera presente alguien que pudiera decidir y decir que realmente se iba a hacer y que tiempo van duran.</p> <p>Nos pusimos en contacto con el Ing. Fabián Maríñez, coordinador del proyecto de calles, a quién abordaron de inmediato con la problemática cuando este hizo acto de presencia.</p> <p>El Ing. Fabián en principio observó la complicado que resultaría colocar una pasarela cada día al finalizar la jornada de trajo la conveniencia de la gente use la acera para acceder a la Cocina de Cheska, pero ellos continuaron la insistencia indicando que eso se podía.</p> <p>En un primer momento se acuerda que Cheska pondría la pasarela y la quitaría cada día.</p> <p>Eulogio Cordero, retoma los riesgos que esto conlleva indicando que la constructora asume los riesgos que pudieran derivar del proceso constructivo y que en este caso tendría que asumirlo Cheska y que eso de todas maneras no era conveniente para el Programa en caso de que algo suceda.</p> <p>En un segundo momento, se busca una salida con un matiz diferente, con la colaboración del Ing. Fabián acordamos que la compañía Solsanit hace la pasarela para garantizar el tema de la seguridad, pero todo sujeto a que la Sra. Cheska consiga la autorización previa por parte del Ayuntamiento, propuesta que la Sra. Cheska y el Sr. Juan acogieron y esto se estableció como acuerdo.</p>
<p>Tema 7: Comentarios, propuestas</p>	<p>Soraya Cepeda Vargas, trabajadora social de compañía supervisora PROCON, propuso que una vez sean leídas y validadas las minutas en la reunión del ECOP, estas deber ser firmadas por los participantes.</p> <p>Arq. Grisélida Figuereo T. representante de APRECC, propuso las minutas sean subidas al grupo del ECOP Las Damas, 24 horas después de la reunión.</p>

Tener completa el acta de vecindad con los ajustes que se les han realizado.

Tema 8: Eulogio Cordero de la Unidad de Atención Social, da las gracias a los integrantes del ECOP por asistir a la reunión.
Agradecimiento/final

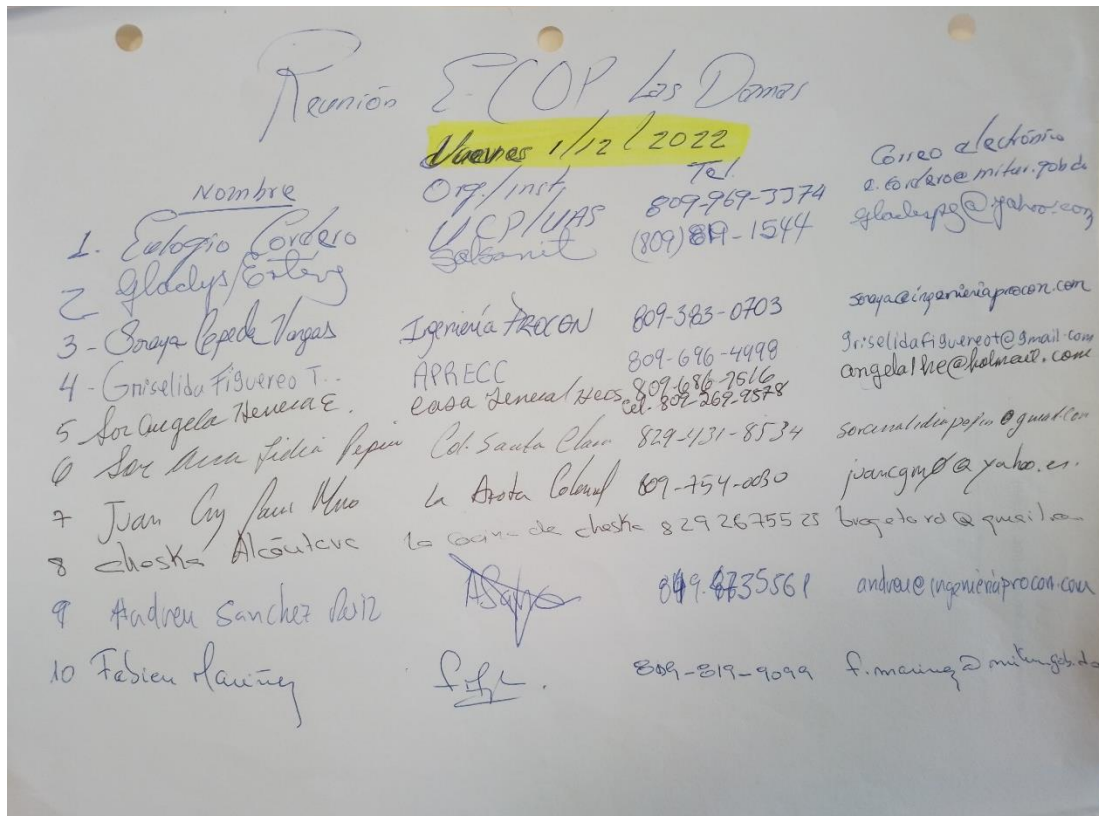
III. ACUERDOS

1. Próxima reunión jueves 15 de diciembre 2022
2. Sra. Cheska consiga la autorización por parte del Ayuntamiento para colocar mesas en el parque
3. Una vez sean leídas y validadas las minutas en la reunión del ECOP, estas deber ser firmadas por los participantes.
- 4.
- 5.

IV. TAREAS Y RESPONSABLES

Tarea	Responsables
6. Tener completa el acta de vecindad con los ajustes que se les han realizado.	Gladys Estevez, Trabajadora Social de Solsanit.
7. Subir las minutas al grupo del ECOP Las Damas 24 horas después de la reunión.	Eulogio Cordero Amador, Trabajador Social, UCP/UAS
8.	
9.	

V. ANEXOS: FOTOS /DOCUMENTOS



Lista de participantes



Ministerio de Turismo
Programa Integral de Desarrollo Turístico y Urbana de la Ciudad Colonial de Santo Domingo
(PIDTUCCSD)

Unidad de Atención Social
(UAS)

Espacio Comunitario de Coordinación y Participación
ECOP-C/Las Damas Tramo 1

DÍA : Jueves 1 de diciembre 2022

Lugar : Colegio Santa Clara

AGENDA

1. Acogida de participantes/inscripción
2. Acuerdos y tareas de la reunión anterior
3. Informaciones sobre los avances de las obras
4. Situaciones que han presentado en proceso constructivo
5. Ver ajustes del acta de vecindad
6. Inquietudes de participantes
7. Agradecimientos
8. Cierre

Agenda de la reunión del ECOP Las Damas

Agenda

Fin del documento.